

성실



몬산토 -

업무 실천 규범



MONSANTO





휴 그랜트 회장 겸 CEO의 메시지

문산토 직원 여러분께,

더 많이 생산하고 더 많이 보존하며 전 세계인들의 삶을 개선하는 문산토의 비전은 우리가 하는 일의 핵심입니다. 이러한 비전을 현실로 만들기 위해 모든 비즈니스의 청렴한 운영에 대한 확고한 약속이 필요합니다. 문산토 업무 실천 규범은 이러한 노력에 있어서 우리를 돕는 중요한 도구이며 우리는 이번 기회를 이용하여 일상 업무에서 직원들이 직면하는 많은 상황을 더욱 밀접하고 완전하게 처리할 수 있도록 규범을 새롭게 해야 합니다.

우리의 사업 결정은 고객, 비즈니스 협력업체, 주주 및 우리가 살고 일하는 지역사회에 직접적인 영향을 미칩니다. 이는 곧 우리가 심지어 특정 법률이나 규정의 적용을 받지 않는 상황에 직면하여도 항상 올바른 일을 해야 함을 의미합니다. 우리의 규범은 적합한 기업 행동에 대한 명확한 지침을 제공함으로써 올바른 선택을 지원하도록 되어 있습니다.

우리의 규범은 이를 따르는 우리의 약속만큼이나 확고합니다. 저는 여러분이 우리의 규범을 충분히 이해할 수 있는 시간을 갖고 이를 업무의 지침으로 이용하며 규범에 대한 문제나 우려가 있을 경우 또는 규범의 위반이 의심되는 경우 보고할 것을 장려합니다. 우리의 비전을 달성하고 전세계 농민을 지원하기 위해 함께 협력함에 따라 청렴하게 행동하는 것은 각자의 책임입니다.

여러분들의 성실성 및 회사, 고객에 대한 헌신에 감사 드립니다.

휴 그랜트

문산토 회사의 회장 겸 CEO





목차

휴 그랜트 회장 겸 CEO의 메시지	i	우리의 회사와 주주에 대한 약속	11
우리의 서약	iii	이해상충 회피	11
지속 가능한 농업을 위한 우리의 비전	iv	사업용 선물 및 접대	11
도입	1	사업 기회	11
규범 소개	1	외부 고용	12
규범의 범위	1	가족 및 친구와의 사업 수행	12
우리의 책임	2	금전적 이익	12
보고 및 보복 금지	2	회사 자산과 정보 보호	12
조사	3	비밀 및 독점 정보	13
부당행위의 결과	3	지적재산	13
부당행위의 결과	4	회사 기술을 적절하게 사용하기	14
차별이 없는 직장	4	소셜 미디어의 사용	15
안전하고 건강하며 보안이 유지되는 직장	4	정보 보안	15
약물과 알코올	5	정직한 재무 기록 유지	16
직장 내 위반행위	5	기록 보존	16
인권 존중	6	정확한 외부 커뮤니케이션	16
개인 정보 보호	6	내부자 거래 또는 제보 금지	17
협력업체, 고객 및 공급업체에 대한 우리의 약속	7	우리가 사는 세상에 대한 약속	18
제품 책임제	7	환경보호	18
과학적 연구	7	뇌물 또는 부패금지 관행	18
제품의 무결성 및 품질	8	건강과 안전관련 지급	19
규제 준수	8	윤리적 통화거래	19
공정한 마케팅 실무	8	우리는 국제 무역법을 준수합니다	20
경쟁법 준수	9	보이콧 반대법	20
문산토 및 다른 기업의 비밀 정보	9	경제 제재 및 금지 당사자	20
협회	10	적절한 정치 및 자선 기부	21
비밀 정보 보호에 대한 존중	10	면책사항	22
벤더와 고객 관계	10		



우리의 서약

몬산토 서약은 우리의 사업 수행방법에 대한 약속입니다. 이 서약을 통하여 우리는 더 많이 듣고, 행동과 그 광범위한 영향을 고려하고, 책임감 있게 선도해야 합니다. 서약은 우리의 가치를 행동으로 옮기고, 우리의 정체성과 우리가 지켜야 할 것을 분명히 하는데 도움이 됩니다.

성실

성실은 우리가 수행하는 모든 것의 근본입니다. 성실은 정직, 예의, 일관성 및 용기를 포함하는 개념입니다. 이러한 가치위에서, 우리는 다음 사항들을 다짐합니다.

대화

우리는 사회와 구성원이 필요로 하는 사항과 관심 사항을 더욱 훌륭히 해결하기 위해 다양한 견해를 경청하고 각종 이슈에 대한 이해를 넓히기 위한 신중한 대화를 벌여 나가겠습니다.

투명성

우리는 모든 정보가 이용 가능하며 접근 가능하고 이해 가능하도록 하겠습니다.

공유

우리는 과학적인 이해를 넓혀, 농업과 환경을 개선하며, 작물을 향상시키고, 개발도상국의 농민을 돕기 위해 지식과 기술을 공유하겠습니다.

혜택

우리는 과학적 이해를 넓혀 농업과 환경을 개선하고, 수확량을 높이며, 개발 도상국의 농민을 지원하기 위한 지식과 기술을 공유하겠습니다.

존중

우리는 세계의 모든 사람들의 종교적, 문화적, 윤리적 관심사를 존중합니다. 우리 직원의 안전, 우리가 사업을 수행하는 지역사회, 고객, 소비자 및 환경을 최우선적으로 고려하겠습니다.

목표 달성을 위한 주인 의식

우리는 사업방향과 역할 및 책임을 명확히 하고, 고객 및 외부 협력업체와의 견고한 관계를 구축하며, 현명한 결정을 내리고, 회사 리소스를 관리하며, 합의에 의해 도출한 목표달성에 대한 책임을 지겠습니다.

일하기 좋은 직장 만들기

우리는 직원들의 다양성과 생각을 존중하며, 혁신과 창의성 및 배움의 열정을 강화하고 포용적인 팀워크를 실시하고, 직원 성과를 인정하고 보상을 실시하겠습니다.



지속 가능한 농업을 위한 우리의 비전

생산량 증대

우리는 음식, 섬유 및 연료에 대한 늘어나는 수요를 충족하기 위해 생산량 증대에 노력할 것을 약속합니다.

더 많은 보존

우리는 작물 재배에 필요한 토지, 물, 에너지 사용량을 줄이는데 노력할 것을 약속합니다.

삶의 질 개선

우리는 우리가 살아가는 세상의 삶의 질을 개선할 것을 약속합니다.

이 모든 것이 지속가능한
농업을 위한 것이며
우리가 해야 할 일들입니다.





도입

업무 규범 소개

문산토는 개방적으로 정직하게 그리고 최고의 존중과 성실로 올바른 방법으로 업무를 수행하는데 가치를 둡니다. 하지만 가치만으로는 모든 행동에 대한 지침을 제시할 수 없습니다. 정책과 절차 그리고 법률에 수반되는 규범이 우리를 돕기 위해 존재합니다.

우리의 규범은 문산토에서 근무하는 동안 우리에게 필요한 행동을 설명하고, 실무 사례를 통하여 공유된 가치를 강화합니다. 규범은 우리에게 의무로서가 아닌 성실함으로 사업 목적을 달성하는 방법을 가르쳐줍니다. 규범은 업무를 수행함에 있어 우리가 알아야 할 법, 규정, 규칙, 정책을 기반으로 하며 더 자세한 정보가 필요할 때 적절한 자료를 찾을 수 있도록 안내합니다.

더욱 중요한 점은 우리의 규범이 고객, 비즈니스 협력업체, 주주, 지역사회, 우리 회사 및 우리 각자 등을 포함하는 이해관계자들과 수립한 신뢰를 유지하도록 지원한다는 사실입니다. 우리의 규범은 우리의 서약, 인권, 지속가능성 및 올바른 방법으로의 사업 수행 등에 대한 우리의 위치를 강화시켜줍니다.

이 규범을 자세하게 읽어, 귀하의 업무에 가장 잘 적용되는 부분에 특히 유의하십시오. 질문에 답하고, 우려사항을 처리하며 문제가 적절하게 이해되고 취급되도록 하기 위해 규범 전체에 추가 자료가 나열되고 이용 가능하도록 되어 있습니다. 또한 문산토의 인트라넷에서 관련 정책을 찾아볼 수도 있습니다.

우리 규범의 범위

우리 규범은 다양한 그룹에 별도의 기준을 설정하지 않습니다. 규범은 문산토의 모든 직원, 임원 및 이사뿐만 아니라 전세계 자회사에 동등하게 적용됩니다. 또한, 우리의 모든 공급업체, 컨설턴트, 에이전트, 영업사원, 대리점 및 독립 도급업체 또한 동일한 기준이 적용됩니다. 우리는 성실로 명성이 높은 제 3자와만 사업을 수행하기를 원합니다. 문산토의 이름을 대변하거나 우리 회사를 대신하여 업무 하는 모든 사람은 우리 규범을 준수하여 행동해야 합니다. 이 규범의 범위에 대해 질문이 있으시거나, 이 규범의 특정 부분이 어떻게 귀하에게 적용되는지 확실하지 않다면, 귀하의 상급자, 업무규범실 또는 이 규범에 수록된 다른 문의처에 문의하십시오.



우리의 책임

몬산토에서 근무하거나 몬산토를 대변하는 사람 모두는 성실하게 행동할 책임이 있습니다. 이는 특정 상황이나 누군가가 지켜볼 때만 해당되는 것이 아닙니다. 우리가 취하는 모든 행동은 합법적이고 윤리적이어야 합니다. 우리는 업무를 수행하는 장소에서 적용되는 법률을 준수할 의무가 있습니다. 또한 우리 업무에 적용되는 적합한 정책을 숙지하고 적합한 행동 과정이나 윤리적인 의사결정에 대해 불확실할 경우 지침을 구해야 합니다.

몬산토의 상급자들은 회사 내의 리더로서 더 많은 책임을 가집니다. 귀하가 몬산토 내에서 관리자의 역할을 담당한다면, 다음을 수행해야 합니다.

- 적합한 기업 행동의 모범 설정.
- 직원과의 정기적인 소통을 통해 몬산토의 가치를 강화
- 직원들 스스로가 자신들이 해야 하는 바를 알고 있고, 우려의 공유나 부당행위 보고를 편안하게 생각하는 업무 환경의 생성과 유지
- 직원의 이해상충을 고려하고 몬산토에게 최선의 이익이 되도록 의사 결정
- 업무 규범실 (BCO)에 규범 위반 보고
- 신의와 성실에 입각한 보고를 한 사람에 대한 보복행위를 취하거나 허용하지 않음

보고 및 보복 금지

우리는 몬산토에서의 지위와 상관없이 모두 발생하거나 의심되는 부당행위를 보고할 책임을 공유합니다. 이 섹션에서 우리는 지침을 구하거나 보고를 할 수 있는 다양한 방법 그리고 우리의 영업에서 부당행위를 보고함에 따라 얻는 가치를 배웁니다.

우리 모두가 규범, 회사 정책과 절차 그리고 적용 가능한 법과 규정을 준수해야 하지만, 실수는 여전히 일어납니다. 잠재적으로 비윤리적이거나 불법인 행위를 목격하면 이를 알려서 회사가 해당 문제를 시정하도록 하는 것이 중요합니다. 다른 사람의 위반을 보고한다고 해서 우리 자신의 실수로부터 자동으로 면제가 되는 것은 아닙니다. 그러나, 보고를 통하여 몬산토를 더욱 일하기 좋은 곳으로 만들 수 있으며,

보고는 항상 아무것도 말하지 않는 것보다 더 나은 선택입니다.

규범에 대해 질문이 있거나, 법적 또는 윤리적 문제에 조언이 필요하거나, 또는 실제 발생하거나 가능성이 있는 부당행위를 보고하려면, 아래 방법을 참고하십시오.

- 직속 관리자
- 직속 관리자의 상급자
- 인사 담당 부서
- 법무부서
- 업무 규범실

모든 범죄행위, 부패, 사기 또는 당사의 재정상태에 대한 중대한 허위진술은 아래 방법으로 업무규범실에 보고하거나 통지하십시오.

- 업무 규범실
 - Monsanto Alert Line: 877-781-2431
 - 사무실 전화: 800-886-0782
 - 이메일: business.conduct@monsanto.com
 - 우편: P.O. Box 21526 / St. Louis, MO 63132, USA
 - BCO 국제 전화 링크: [BCO 국제 라인](#)
 - 웹 제출 사이트 링크: [미국 전용 및 기타 국가](#)

몬산토는 실제 발생한 또는 의심이 가는 부당행위를 보고하는 것이 항상 쉬운 일만은 아니라는 점을 잘 알고 있습니다. 하지만, 우리 회사는 보복 금지를 확약하고 있습니다. 즉, 우리는 고용 상태에 부정적으로 영향을 미치리라는 두려움 없이 신의와 성실에 입각한 보고를 자유롭게 할 수 있습니다.

“신의와 성실”에 입각한 보고란 간단히 귀하가 보유하고 있고 사실이라고 생각하는 모든 정보를 제공하는 것을 의미합니다. 신의와 성실에 입각한 보고를 한 사람에게 보복 행위를 한 사실이 발견되면 그 사람은 최대 해고에 이르는 징계조치를 받게 됩니다.

현지 법률의 허용 범위 내에서, 귀하는 익명으로 보고할 수 있으며 몬산토는 귀하의 신원을 밝히려는 조치를 취하지 않습니다. 익명 보고는 신중하게 처리되며 가능한 한 완전하게 조사됩니다. 익명 보고를 하면 몬산토가 해당 문제를 완전하게 조사하는 것이 더



어려울 수 있습니다. 따라서, 외관상 중요하지 않아 보일지라도, 모든 사실에 대한 완전하고 상세한 보고가 철저한 조사를 위해 중요합니다. 귀하의 신원을 공유하기로 선택하였으나, 신원에 대한 보안을 원한다면, 몬산토는 법률 또는 조사 절차의 허용 범위 내에서 귀하의 요청을 존중합니다. 보고 및/또는 조사와 연계된 모든 개인 데이터는 개인정보보호법과 같은 적용 가능한 법률에 의거 해당 보고를 조사하는데 필요한 최소한의 범위에서 처리, 보관 및 전송됩니다. 귀하가 관련된 부정행위나 부적절한 수행에 대한 보고가 제출될 때마다 귀하에게 알려주는 것이 조사를 위태롭게 하지 않는 한 귀하에게 통지됩니다.

조사

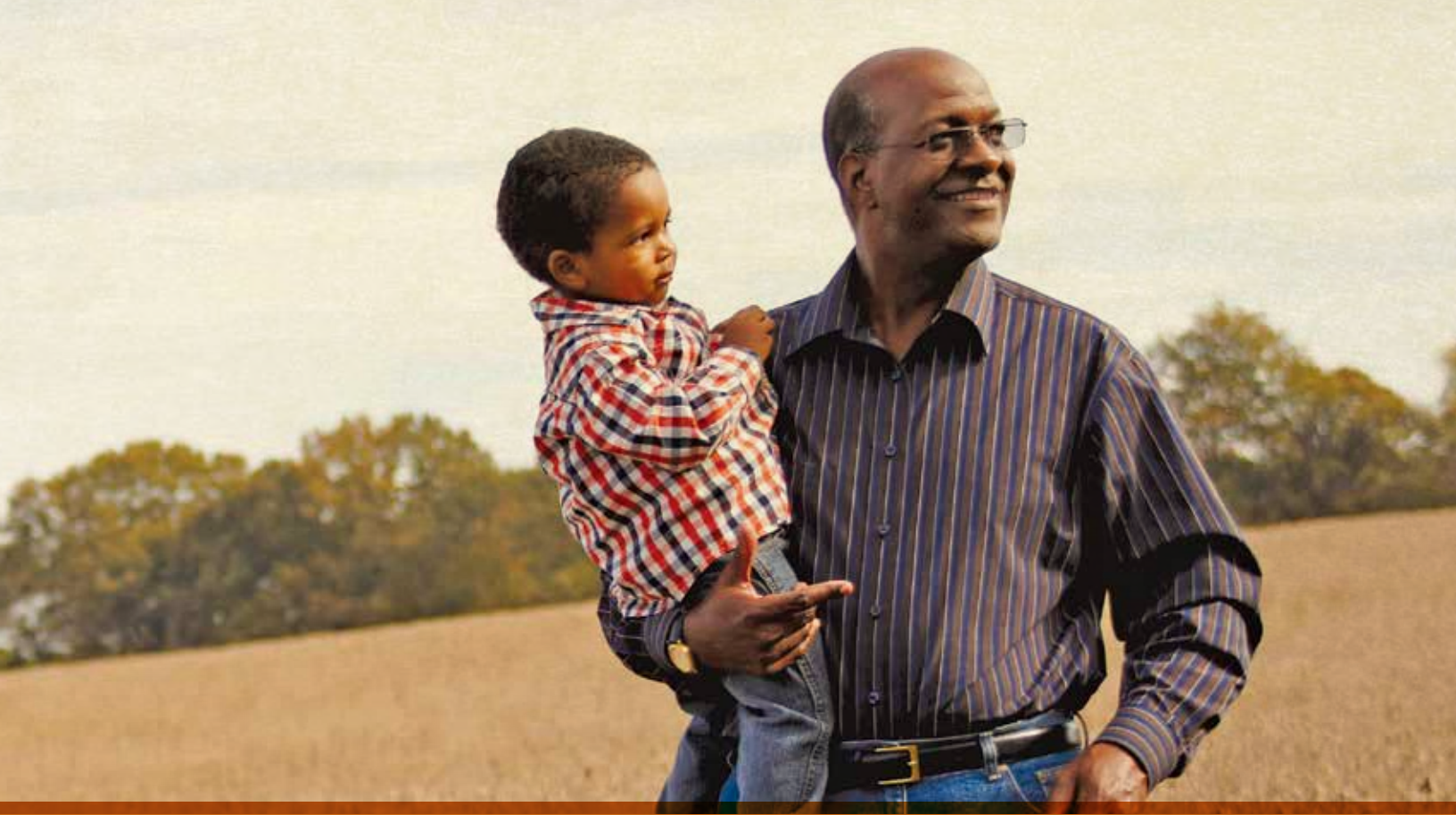
당사의 업무 규범실은 의심스러운 부당행위에 대한 모든 보고를 검토하고 보고에 따라 행동합니다. 이는 곧 귀하의 모든 보고가 신중하게 처리되며 적절한 시간과 주의를 받게 됨을 의미합니다. 상황에 따라, 귀하에게 추가 정보를 제출하도록 요청할 수도 있습니다. 익명 보고의 경우, 개인 신원을 요구하지 않고 정보를 수집할 수 있습니다. 몬산토는 모든 개인의 사생활을 존중하며, 보고를 비밀로 취급하며, 완전한 조사를 수행할 필요에 충실하며, 현지 법률을 준수합니다.

Q: 김 대리는 동료 중 한 명이 공무원에게 뇌물을 제공하고 있다고 의심합니다. 그에게는 이 주장을 뒷받침할 증거가 있지만, 그가 너무 상세한 정보를 공유하면, 동료가 자기가 보고한 줄 알게 될 것임을 우려하고 있습니다. 그는 업무 규범실에 익명으로 연락하여, 그의 동료가 부패 관행에 관여하고 있을 수 있음을 주장하며 그의 의심을 보고하기로 결정합니다. 그는 몬산토가 이 정보를 기반으로 추가 조사를 할 수 있을 것이라고 가정합니다. 김 대리의 보고는 올바른 보고였습니까?

A: 아니요, 김 대리가 의심이 되는 윤리적 부당행위를 알린 것은 잘한 일입니다만, 몬산토가 효과적인 조사를 시작하는데 충분한 정보를 제공하지 않았습니까. 왜냐하면 김 대리는 동료에 대한 주장을 뒷받침할 증거를 가지고 있었기 때문에, 그 증거를 업무규범실에 제출해야 합니다. 몬산토에게는 현지 법이 허용하는 한 익명성을 유지하면서 우리와 연락할 수 있는 방법이 있기 때문에 증거를 익명으로도 제출할 수 있습니다.

부당행위의 결과

우리 모두는 올바른 일을 수행하기 위해 필요한 도구를 받았습니다. 부당행위가 발생하면, 결과는 심각할 수 있습니다. 규범이나 회사 정책 또는 법률을 위반하면 최대 해고에 이르는 징계조치를 받을 수도 있습니다. 또한 부당행위에는 익명 보고 여부와 상관 없이 모든 허위 주장이 포함됩니다. 또한 부당행위 시, 관련 개인과 몬산토에게 벌금, 과태료 및 민사 또는 형사기소가 적용될 수 있습니다.



사람에 대한 우리의 약속

차별이 없는 직장

서로를 어떻게 대하는가에 따라 남들이 우리를 보는 눈이 달라집니다. 회사 구성원으로서의 우리는 다양성, 배경의 범위에 대한 이해와 경험이 우리가 수행하는 업무에 가치를 높인다고 확신합니다. 개인으로서의 우리는 각 직원이 몬산토에 제공하는 고유의 재능과 아이디어를 존중하면서 다른 사람을 공정하게 대해야 합니다. 사람들에 대한 이러한 약속으로 우리의 명성과 지속적인 성공이 강화됩니다.

우리는 이러한 약속을 지키기 위해 공적을 바탕으로 고용 관련 결정을 내립니다. 몬산토 정책에서는 정체성, 행동, 진술 또는 관련성으로 실제적이거나 인식된 인종, 피부색, 종교, 성별, 연령, 출신 국적, 장애, 은퇴 여부, 성 정체성, 성 표현, 성적 지향을 이유로 차별하는 것을 금지합니다. 우리는 장애가 있는 사람들을 위해 합리적인 편의를 제공하도록 성실한 노력을 기울일 것입니다.

몬산토는 또한 어떠한 형태의 괴롭힘도 금지합니다. 괴롭힘에는 모든 종류의 환영하지 않거나, 무례하거나, 비하하거나 헐뜯는 행위가 포함됩니다. 괴롭힘은

구두, 물리적, 전자적 또는 시각적으로 나타날 수 있으며, 성적이거나 성적이 아닌 속성을 가질 수 있습니다. 불법적 괴롭힘을 당하지 않을 권리는 몬산토가 전적으로 지원하고 존중하는 권리입니다.

안전하고 건강하며 보안이 유지되는 직장

몬산토에서 안전과 보안은 모두의 책임입니다. 우리는 안전 위해 요소가 없는 작업 환경을 장려하며 모든 직원, 방문객 및 고객 그리고 우리가 일하는 지역사회의 건강과 안전을 장려합니다. 우리 자신뿐만 아니라 동료 작업자와 지역사회의 건강과 안전을 보장하기 위해, 우리는 우리 회사가 수립한 프로세스와 절차를 준수함은 물론, 우리 업무에 적용되는 법률과 규정을 준수해야 합니다. 만약 귀하가 안전하지 않은 실무나 위험한 상태, 또는 귀하나 다른 사람의 안전과 상충되거나 상충될 수도 있는 조치나 행동을 알게 된다면, 이러한 상황을 즉시 보고해야 할 의무가 있습니다. 우리의 다양한 안전과 보안 요건 및 절차에 관한 정보를 알려면, 몬산토 ESH 매뉴얼이나 글로벌 보안 웹사이트에서 관련 정책을 참조하십시오.



약물과 알코올

몬산토를 일하기 좋은 직장으로 만든다는 말은 일하기에 안전한 장소로 만든다는 말을 의미합니다. 약물 및 알코올 중독은 업무를 안전하게 수행할 능력을 저해하여, 우리 각자를 위험에 빠뜨립니다. 이러한 이유로, 우리는 직무를 수행하는 능력을 저해하거나 안전하지 않은 작업 환경을 만들 수도 있는 알코올, 불법 약물 또는 처방약의 영향 하에서 작업하지 않아야 합니다. 몬산토는 승인된 회사 행사에서 알코올을 소비하는 등 이 규칙에 제한적인 예외를 둡니다. 비록 이러한 경우라 할지라도, 우리는 절제 있는 행동과 올바른 판단을 유지해야 합니다.

직장 내 위반행위

폭력 행위와 위협은 직장 전체의 보안, 안전 및 건강에 부정적인 영향을 미칩니다. 이는 약물 남용 또는 기타 위험한 관행의 경우에도 마찬가지입니다. 따라서, 폭력적이거나 물리적으로 공격적인 행위는 비록 그것이 장난이라 할지라도 몬산토에서 엄격하게 금지됩니다. 만약 귀하나 귀하가 알고 있는 누군가가 폭력 위협을 받았거나 폭력 행위의 희생자가 되었다면, 그 상황을 즉시 보고해야 할 의무가 있습니다. 만약, 귀하나 동료 작업자 또는 몬산토와 사업을 수행하는 개인이 급박한 위험에 처해 있다면, 현지 책임자에게 먼저 보고 후에 글로벌 보안에 연락하십시오. 마지막으로, 상급자의 지시나 아래 리스트 된 방법을 참고하십시오.



Q: 최 과장은 동료 직원 중 한 명이 가정 폭력에 노출되어 있다고 생각합니다. 그녀는 간섭하기를 원하지 않지만 동료의 안전을 우려합니다. 최 과장은 어떻게 해야 할까요?

A: 최 과장은 의심이 가는 학대를 알려야 합니다. 학대자가 근무지에서도 학대 대상을 찾음으로써 희생자만이 아닌 직장동료까지도 위험에 빠뜨리는 일이 보통입니다. 가정폭력의 신호를 즉시 경영진이나 글로벌 보안에 보고하십시오. 폭력의 신호에는 다음이 포함될 수 있습니다.

- 기존의 접근 금지 명령
- 현재 또는 이전의 동거자로부터의 비정상적인 수의 전화 통화 또는 이메일, 그리고 전화 메시지에 대화하거나 응대하기를 꺼림.
- 상처나 눈 주위의 멍 또는 골절 등의 부상. 특히 피해자가 이를 숨기려 하거나 발생 방법에 대해 납득할 수 없는 설명을 하는 경우.
- 비정상적인 침묵이나 고립과 같은 감정적인 고민의 신호.

Q: 박 사원은 동료 여러 명이 부상을 당한 사고를 공장에서 목격합니다. 부상은 경미해서 현장에서 구급약으로 치료되었지만, 박 사원은 부상당한 동료들이 적절한 병원 치료를 받아야 한다고 생각합니다. 박 사원의 상급자는 해당 사고를 문서화하기를 거절하며, 그녀에게 부상을 보고할 경우 현장은 심각한 결과에 직면할 수 있다고 말합니다. 박 사원은 경미한 사고 때문에 일자리를 잃고 싶지 않지만, 보고는 올바른 일이라고 생각합니다. 그녀는 이 상황을 어떻게 처리해야 할까요?

A: 박 사원이 옳습니다. 보고는 올바른 일입니다. 경미한 부상일지라도 보고해서 재발의 가능성을 방지하거나, 더 심각한 부상의 발생을 막아야 합니다. 우리 회사는 우리의 안전을 보장하는 프로세스를 운영 중이며, 이러한 프로세스를 개선하는 유일한 방법은 잘못된 일이 발생했을 때 보고하는 것입니다. 박 사원의 상급자가 보고하지 않는다면, 박 사원은 ES&H 담당자나 몬산토 경보(Alert) 라인에 연락해야 합니다.



인권 존중

전 세계 20,000 명 이상의 직원과 40 여 개 국에서 종자를 생산하는 몬산토는 우리의 작업자들과 생산 활동에 종사하는 다수의 작업자들의 생활에 긍정적인 영향을 줄 수 있습니다. 이러한 점에서 우리의 행동을 올바르게 지도하기 위해, 우리는 2006년에 인권정책을 도입했으며, 몬산토 자체 시설 및 협력업체 근무자 그리고 직원 모두와 종자 생산 공급 체인에 속하는 작업자들의 삶을 개선시키는 프로그램을 시작했습니다. 이 정책에는 아동 노동, 강제 노동, 보상, 근무시간, 괴롭힘과 폭력, 차별, 결사의 자유, 직업 안전 및 법규 준수에 대한 약속이 포함됩니다. 우리의 시도는 지속적인 개선 노력의 일환이며 우리는 적극적으로 비즈니스 협력업체와 협력하여 특히 개발도상국에서의 수작업 농사의 수행에 내포된 어려움을 해결합니다.

몬산토는 인권을 보호하고 존중하며 개선시키려는 약속을 지키기 위해, [세계 인권 선언\(Universal Declaration of Human Rights\)](#)과 ILO의 [노동에서의 기본적 원칙과 권리\(Fundamental Principles and Rights at Work\)](#)의 지침에 따른 인권정책을 도입했습니다. 추가 정보를 보려면 당사 웹사이트에서 [Monsanto's Commitment to Human Rights](#)를 참조하십시오.

Q: 오 과장은 수 많은 몬산토의 도급 재배업체들에 대해 실사를 수행하여 작업자들이 공정하게 몬산토의 인권정책에 따라 처우 받고 있는지를 확인합니다. 오 과장은 계절 노동자들은 시간 당 임금을 받을 수 있으며 모든 도급 직원들이 법정 최저 임금 이상의 임금을 받아야 함을 알고 있습니다. 농민 중 한 명이 오 과장에게 어떤 노동자들은 다른 노동자들보다 경험이 부족하며, 업무 수행에 있어 덜 효율적이라고 말합니다. 따라서, 이러한 개인들에게 최소 임금을 지급하는 것은 말이 안 된다고 합니다. 오 과장은 어떻게 대응해야 할까요?

A: 오 과장은 이 농민에게 이에 대한 몬산토의 입장은 협상이 가능한 것이 아님을 분명히 해야 합니다. 모든 작업자들은 근무한 시간에 대해 **최소한** 법정 최저 임금을 받아야 합니다. 성과 문제는 별도로 다루어야 하며, 모든 측정방법은 현지 법률에 따라야 합니다. 우리의 비즈니스 협력업체가 법정 보수 수준을 지키지 않음을 알거나 의심이 갈 경우에는, 이 문제를 귀하의 상급자나 다른 방법으로 보고해야 합니다. 몬산토는 이러한 문제가 지속되지 않도록 적절한 조치를 취합니다.

개인 정보 보호

몬산토에서 일하는 조건으로, 우리는 회사에서 필요로 하는 자신에 관한 개인정보를 제공합니다. 이 정보에는 취업이력, 정부발행 신분증 번호, 연락처 정보, 결혼여부, 범죄기록, 진료기록 등이 포함될 수 있습니다. 우리 회사는 개인 정보의 수집, 처리, 사용, 전송 및 공개에 대한 규칙을 포함하여 적용 가능한 데이터 보호법을 준수하여 이러한 정보를 보호할 것을 약속합니다.

만약 귀하의 업무상 책임에 직원의 개인 정보의 수집, 변경, 전송, 처리, 보관, 사용이 포함된다면, 해당 개인 정보를 보호하는 적용 가능한 데이터 보호법 및 기타 내부 통제를 준수해야 할 의무가 있습니다. 절대로 해당 정보를 승인 받지 않은 다른 사람과 공유하지 마십시오. 개인 정보 보호에 관해 질문이 있거나, 귀하의 개인 정보에 접속 또는 변경하고 싶거나 또는 데이터가 개인 정보로 간주되는지 여부에 대해 확실하지 않은 경우, 귀하의 인사부나 해당 지역의 법무부서에 연락하십시오.



협력업체, 고객 및 공급업체에 대한 우리의 약속

제품 책임제

제품 책임제는 몬산토의 제품과 기술을 평가하고 지원하는 몬산토의 의무입니다. 우리는 해당 제품과 기술이 안전하고 환경 책임을 수반하는지 여부를 평가함으로써 이를 수행합니다. 제품 책임제의 또 다른 핵심 구성요소는 특히 지역사회의 기준과 원칙에 따라 우리 제품과 기술을 적절하고 책임감 있게 사용하도록 설명하고 촉진할 의무입니다.

우리는 제품의 무결성과 제품의 질이 제품 책임제의 필수 요소임을 인지하며, 이를 매우 심각하게 취급합니다. 환경을 고려하고 우리 제품과 기술에 대한 안전성을 전체 제품 수명 주기에 걸쳐 평가함으로써, 해당 제품의 적절하고 책임감 있는 사용을 자신 있게 촉진할 수 있습니다. 몬산토의 제품 책임제 리더십 팀은 책임제 이니셔티브의 전개와 실행을 감독하며 우리의 책임제 목표를 달성하도록 돕는 원천입니다. 제품 책임제는 모든 직원이 공유하는 책임이며 책임제 이니셔티브를 지원해야 합니다.

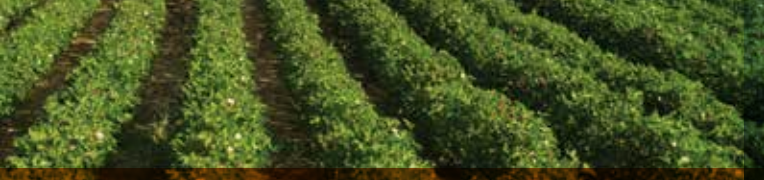
[Product Stewardship Website](#)

과학적 연구

몬산토는 윤리적이며 과학적인 연구 수행의 중요성을 알고 이해합니다. 우리가 이룬 성공의 대부분은 다양한 그룹 및 사람들과 쌓은 신뢰를 바탕으로 하며, 이러한 신뢰의 대부분은 우리가 제공하는 과학적 데이터의 정확성과 신뢰성을 바탕으로 합니다.

우리의 연구가 윤리적으로 진행되기 위해서는 다음의 조치사항이 필요합니다.

- 승인된 프로토콜 및 적합한 관리
- 적절한 상호검토 및 품질 관리
- 정확히 기록되고, 재생산 또는 재구축이 가능하고, 적절하게 문서화된 데이터
- 적합한 통계 또는 데이터 분석 적용



생산 품질과 무결성

문산토는 제품의 무결성과 최고의 품질을 보유한 제품을 지속적으로 제공할 것을 보장합니다. 우리는 계속적으로 개선되는 표준화된 프로세스를 통하여 이 약속을 수행합니다. 품질에 대한 보장은 우리의 조직 전체에 퍼져 있고 우리와 고객을 연결시켜주는 공통의 요소입니다. 우리는 모든 법적 요소과 계약 요건을 충족하는 제품을 제공합니다. 우리는 우리 제품에 대한 풍부하고 일관된 고객 경험을 보장하기 위한 노력으로 협력업체 및 고객과 최고의 사례 및 기타 도구를 공유합니다. 제품의 무결성과 품질은 매일 매일 우리의 모든 노력을 통해 실현됩니다.

규제 준수

문산토는 규제가 심한 환경에서 글로벌 비즈니스를 수행합니다. 우리의 생명공학과 화학제품은 상용화하기 전에 반드시 규제기관의 승인을 얻어야 합니다. 문산토는 모든 관련 국제, 국가 및 현지 법률과 규정을 준수합니다. 우리는 모든 제품의 안전성을 수립하기 위해 엄격한 평가를 실시합니다. 또한, 모든 규제 요건을 충족하거나 초과 달성함으로써, 고객, 재배업체 및 소비자들에게 모든 제품의 안전도를 수립하고, 필요 시 적합한 규제 기관의 엄격한 검토를 만족시켜 제품의 자유로운 사용을 보장하고 국제적으로 마케팅을 할 수 있음을 보증합니다.

Q: 만약 본인이 규제부서에 근무하지 않으나, 규제 대상의 제품을 제조하는 업무를 맡고 있다면, 임의의 특별한 교육을 받아야 하나요?

A: 예. 규제 대상의 제품과 접촉하거나 규제 대상 제품으로 작업하는 모든 직원은 반드시 특화된 교육을 받아 제품 안전을 보장하고 규제 요건을 준수하도록 설계된 적합한 프로토콜과 시스템을 따르고 있음을 보증해야 합니다.

공정한 마케팅 실무

우리의 제품을 마케팅하거나 판매할 때, 공정하고 윤리적인 수단을 사용하는 것이 중요합니다. 판매, 광고, 홍보 및 마케팅의 책임이 있는 직원들은 반드시

진실되고 정확한 설명으로 이러한 의무를 수행하도록 주의를 기울여야 합니다. 우리는 결코 우리 제품뿐만 아니라 경쟁사의 제품에 대해서도 그 품질과 이용 가능성에 대해 허위나 그릇된 설명을 하지 말아야 합니다. 또한, 경쟁사의 제품과 우리의 제품 비교 시 불공정하거나 사실이 아닌 비교를 해서는 안 됩니다. 여기에는 경쟁사의 제품이나 우리 제품에 대한 “선별 선택”이나 불완전한 설명이 포함됩니다.

업계에서의 공정한 거래는 또한 절대로 사업상 뇌물에 관여하지 않음을 의미합니다. 사업상 뇌물은 사업 결정이나 행동에 부적절한 영향력을 행사할 의도로 우리가 가치가 있는 물건을 다른 사람에게 제공할 때, 또는 다른 사람이 가치가 있는 물건을 우리에게 제공할 때 발생합니다. 사업상의 뇌물이 직접적으로 일어나건, 또는 제 3자를 통해 일어나건 관계없이, 문산토는 이러한 행위를 용서하지도 허용하지도 않습니다.

Q: 이 차장은 어느날 오후 점심에 새 고객을 초대합니다. 논의 중에 고객은 이 차장에게 우리 제품의 성공적인 사용에 대해 얘기합니다. 그녀는 문산토에서 받은 서비스 수준에 대단히 만족하며 경쟁사 제품으로 겪었던 과거의 곤란한 사례를 몇 가지 얘기합니다. 이 차장은 그녀의 피드백에 대해 감사를 표시하며, 그녀의 언급을 새 마케팅 이니셔티브로 사용해도 좋을지를 물어봅니다. 그녀가 문산토가 체험수기를 사용하도록 동의함에 따라, 이 차장은 업무에 복귀하는 대로 즉시 다음날 고객에게 건네줄 파일 초안을 작성합니다. 이러한 상황은 괜찮습니까?

A: 아마도 괜찮지 않을 수 있습니다. 우리가 마케팅 캠페인의 일부로 사용하는 정보는 공개하기 전에 우리 회사를 통하여 다양한 주제의 전문가들의 검토를 받아야 합니다. 이는 특히 우리 주장의 진실성과 정확성을 보증하고, 경쟁사의 제품을 비난하지 않도록 하기 위해 중요합니다. 이 차장은 해당 체험수기를 상급자와 공유하거나 법무부서와 상담하여 그 내용을 고객에게 알려도 좋은지 여부를 결정해야 합니다. 적합한 승인을 먼저 받기 전에 독단적으로 어떠한 행동도 해서는 안 됩니다.



경쟁법 준수

몬산토는 공정하고 엄정하게 경쟁합니다. 몬산토가 사업을 하는 많은 국가들이 불공정 거래를 금지하는 법규를 시행하고 있습니다. 때로는 독점금지법이라고 불리는 경쟁법은 국가마다 다를 수 있습니다. 일반적으로 이러한 법률은 두 경쟁업체가 서로 거래하는 방법에 영향을 주는 규칙에 일관된 접근방법을 취합니다. 모든 경쟁법은 다음과 같이 경쟁을 저해하는 조치를 금지합니다.

- 가격 고정
- 담합 입찰
- 경쟁사와 고객, 시장 또는 지역 분할
- 고객과의 거래를 거절하기 위해 타기업과 조율.

만약 경쟁사가 이처럼 경쟁을 저해하는 조치를 귀하와 논의하려고 시도한다면, 반대 의사를 표명한 후, 대화를 즉시 중단하고 이 대화를 법무부서에 보고해야 합니다. 금지된 반경쟁 실무에 관여하게 되면 우리의 고객에게 해가 될 뿐만 아니라 귀하는 물론 우리 회사에도 심각한 결과를 초래할 수 있습니다. 사실, 금지된 합의의 징후만으로도 우리 회사에 심각한 결과를 초래할 수 있습니다. 만약 귀하가 금지된 조치의 제안을 받는다면, 분명하게 거절하도록 하십시오.

경쟁법은 복잡할 수 있으며 수직 공급 구조에서 공급업체나 그 고객이 서로 어떻게 거래하느냐에 따라서 현저하게 달라질 수 있습니다. 한 나라에서 승인되거나 금지된 관행이 다른 나라에서도 승인되거나 금지될 것으로 가정하지 마십시오. 마지막으로, 만약 고객이나 공급업체가 경쟁업체에 해가 되는 일의 조율을 제안할 경우, 이 경우 또한 대화를 중단하고 상급자 또는 법무부서와 그 상황 및 적용 가능한 규정을 상의해야 합니다.

몬산토 및 다른 기업의 비밀 정보

경쟁법, 지적재산법 및 영업비밀의 남용금지법은 경쟁업체에 관한 정보를 수집하는 방법에 적용됩니다. 경쟁사의 제품, 서비스 및 마케팅 캠페인을 연구하기 위해 공개된 수단을 자유롭게 이용하는 것은 괜찮지만, 절대로 비윤리적인 방법에 의지해서는 안됩니다. 이는 정보를 확보하기 위해 우리 자신을 그릇되게 대변할 수 없음을 의미합니다.

민감한 정보는 일종의 비공개 정보로 경쟁사에 알리고 싶지 않은 우리의 경쟁 활동에 관한 정보입니다. 몬산토가 비밀로 간주하는 이 정보는 다른 회사들이 우리에게 해를 입히거나 불리하게 사용할 수 있는 정보입니다. 여기에는 영업 비밀을 비롯하여 지적재산에 관한 정보 및 공개하지 않는 재무, 직원, 연구, 발견, 계획, 디자인, 전략, 제품, 프로세스, 문제점 및 기회와 법적 사안들에 관한 정보가 포함됩니다. 우리가 이처럼 민감한 정보를 경쟁업체에게 제공하지 않는 것과 마찬가지로, 이러한 정보를 경쟁업체로부터 구하려고 해서는 안 됩니다. 그리고 우리의 전 직원이 비밀 정보를 공개하지 않도록 바라는 것과 마찬가지로, 경쟁사의 전 직원이 전 직장과 체결한 비밀유지의 의무를 위반하도록 요청해서는 안 됩니다. 만약 귀하가 우연하게 경쟁업체가 공개하기를 원하지 않는 민감한 정보를 경쟁업체로부터 확보하였다면, 이 문제를 법무부서와 논의하여 허가를 받기 전까지는 이를 사용하거나 배포해서는 안 됩니다.

비밀 정보나 민감한 정보를 구성하는 내용에 관해 추가 정보가 필요하다면, 이 규범의 “비밀 및 독점정보”를 참조하십시오. 또한, 귀하가 몬산토에 입사할 때 서명한 고용계약에 귀하의 비밀보장 의무에 대한 요약이 있을 수도 있습니다.



협회

우리는 경쟁업체가 참석할 수 있는 협회나 기타 업계 행사에 참석할 때 주의해야 합니다. 이러한 행사에서 경쟁업체와 상호 교류할 때, 경쟁을 제한하려는 시도로 비춰지는 어떠한 사안에 대해서도 논의를 피해야 합니다. 또한 다른 사람들이 우리의 대화를 들을 수도 있으므로 동료 직원들과 문산토의 사업에 대해 얘기할 때 주의해야 합니다. 만약 경쟁업체가 금지된 주제를 귀하와 논의하려고 한다면, 즉시 대화를 중단하고 이 문제를 귀하의 상급자나 법무부서에 보고하십시오.

Q: 조 영업팀장은 그녀의 오랜 고객이 문산토의 경쟁업체로부터 행사 초대를 받았음을 방금 알았습니다. 그는 조 영업팀장에게 이 경쟁업체가 고객 전용 행사를 기획하여 자체 제품 포트폴리오를 검토하고 성과를 논의하려 한다고 얘기합니다. 그 다음, 이 고객은 조 영업팀장에게 만약 그녀가 더 자세한 정보를 알기 위해 게스트로 그와 함께 간다면, 향후 가격 전략과 제품 개발 측면에서 문산토에게 도움이 될 것이라고 제안합니다. 조 영업팀장은 우리의 고객으로부터 초대를 받았으므로, 이 행사에 참석하는 것이 괜찮습니까?

A: 아마도 괜찮지 않을 수 있습니다. 초대장에 이 행사는 고객 전용이라고 되어 있습니다. 조 영업팀장은 문산토의 고객과 이 프레젠테이션에 참석함으로써, 비윤리적이고 우리 회사에 심각한 결과를 초래할 수도 있는 행동으로 비난을 받을 수도 있습니다. 조 영업팀장은 고객에게 정보 제공에 대한 감사를 표시해야 하지만, 문산토는 오직 투명한 수단으로만 경쟁업체의 정보를 확보함을 명확히 해야 합니다. 만약 고객이 조 영업팀장이 문산토에서 근무함을 미리 알리고 참석에 대한 허가를 요청하여 득한 경우에만 참석할 수 있습니다.

비밀 정보 보호에 대한 존중

우리는 고객, 벤더 및 다른 당사자가 우리에게 정보를 제공할 때 문산토에 대한 그들의 신뢰에 감사해야 합니다. 이러한 신뢰를 유지하기 위해, 우리는 그들의 비밀, 개인 또는 민감한 정보를 보호하기 위해 최선을 다하고 특히 주의를 기울여야 합니다. 만약 문산토에서 귀하가 업무 상 제 3 자의 비밀, 개인 또는 민감한 데이터를 취급한다면, 적용 법률에 의거하여 취급하여야 합니다. 절대로 해당 정보를 승인 받지 않은 다른 사람과 공유하지 마십시오. 의문이 있는 경우에는, 귀하의 직속 관리자 또는 문산토의 법무부서에 지침을 요청하십시오.

벤더와 고객 관계

우리의 고객, 벤더 및 기타 사업협력업체들은 우리의 성공에 중요한 역할을 수행합니다. 우리는 이러한 당사자들과 항상 상호 존중과 신뢰의 관계를 유지해야 합니다. 이를 위해, 기존 또는 잠재적 고객, 벤더 및 기타 협력업체들과 거래할 때 정직해야 합니다. 모든 계약은 공정하게 협상하고 기만이나 부 정확성이 없어야 합니다. 또한, 제품이나 서비스를 제공하거나 문산토를 대신하여 작업하는 벤더 및 도급업체를 선택할 때, 반드시 공정해야 합니다. 우리는 선택할 때 품질, 안전기록, 기술적 능력, 과거 경험, 신뢰성, 비용, 일정 및 사용 가능성 등을 포함한 모든 사실에 적절하게 비중을 두어야 하고, 절대로 부당한 편견이나 부적절한 또는 불법적인 이유를 근거로해서는 안 됩니다.



우리의 회사와 주주에 대한 약속

이해상충 회피

우리 회사와 주주들에 대한 우리의 약속을 수행함에 있어서 중요한 요소는 이해상충의 상황을 피하는 것입니다. 이해상충은 우리의 개인적, 사회적, 재무적 또는 정치적인 이익이 회사의 이익과 상충될 때 발생합니다. 이해상충은 회사의 성공을 저해할 수 있으며 우리가 공정하거나 편견 없이 사업을 수행하지 않는다는 인상을 줄 수 있습니다. 이해상충은 외부 사람이나 그룹과의 거래, 그리고 몬산토의 다른 사람들과 공유하는 관계로부터 발생할 수 있습니다. 아래는 우리가 반드시 피해야 할 일부 이해상충의 상황입니다.

사업용 선물 및 접대

선물이나 접대 제공과 같은 사업상 호의의 교환은 회사와 고객 또는 사업협력업체 간의 친밀감을 촉진하는 일상적인 관행입니다. 사업상 호의를 제공하거나 또는 받을 때, 선물과 접대가 실제의 또는 명백한 이해상충을 일으킬 가능성이 높습니다. 우리는 심지어 부적절하게 유리한 대우를 하는 듯한 인상을 피하기

위해 다음과 같은 경우에만 고객 및 협력업체와 관련된 선물, 식사 또는 접대를 하거나 받을 수 있습니다.

- 요구하지 않은 경우
- 적당할 것
- 합법적 일 것
- 자주 주고 받지 말 것.
- 품위가 있을 것
- 현금이나 현금 등가물이 아닐 것

비록 선물이나 접대의 형태가 위의 범주를 충족한다 할지라도, 우리는 선물이나 접대가 부적절하게 보일 경우 이의 제공 또는 수락을 거부해야 합니다. 귀하가 받거나 주려고 하는 사업상 호의에 대해 문의사항이 있으면, 법무부서나 업무규범실과 상담하십시오.

사업 기회

몬산토를 대신하여 윤리적이고 객관적인 결정을 한다면 사업 기회를 놓고 우리 회사와 경쟁할 수 없습니다. 다시 말해서 몬산토에서의 지위를 통하여 또는 회사 자산을 이용하여 또는 우리 회사가 이익을 표명한



모든 기회를 통하여 알게된 어떠한 기회도 우리 자신을 위해 이용할 수 없습니다. 또한, 친구나 친척이 이러한 투자나 활동의 이득을 취하도록 지시할 수 없습니다.

외부 고용

몬산토에 고용되어 있는 한, 우리는 회사의 이익을 추진하고 업무에 대한 최선의 노력을 기울인다는 약속을 공유합니다. 하지만 우리가 자영업을 하거나 다른 회사에 고용되어 있다면 이러한 약속을 수행하기가 어렵습니다. 비록 우리 회사가 우리의 기회를 제한하려고 하지 않지만, 몬산토에서의 업무 수행 능력을 저해하는 외부 고용을 수락하지 않아야 합니다. 우리는 몬산토에서 근무하면서 경쟁회사에서 동시에 일할 수 없습니다. 세심한 검토와 승인 없이는 고객, 공급업체 또는 기타 몬산토 사업협력업체의 고용제안을 수락할 수 없습니다. 고용제안의 수락은 중대한 이해상충을 만듭니다. 외부 고용을 수락하기 전, 상급자 또는 업무규범실에 확인하십시오.

가족 및 친구와의 사업 수행

때때로 우리는 가족이나 친구와 같이 일을 할 수도 있습니다. 편파적인 태도라는 의심을 피하려면, 직계 가족과 보고 관계를 수립하도록 할 수 없습니다. 직계 가족이란 배우자, 동거자, 자녀, 입양자녀, 부모, 양부모, 형제자매, 인척 및 기타 가구 구성원입니다. 또한, 어떠한 직계 가족과도 고용 프로세스에 관여해서는 안 됩니다. 이러한 보고 구조가 인수나 합병 이후 존재할 수도 있지만, 해당 보고 관계를 실질적으로 신속하게 재구성해야 합니다.

금전적 이익

몬산토는 합리적인 외부 고용에 대한 우리의 결정을 존중하는 것과 마찬가지로, 개인 투자 관리에 대한 우리의 권리 또한 존중합니다. 투자의 규모에 따라, 우리의 개인적 금전 이익은 상충이 되는 상황을 만들 가능성이 있습니다. 직접 소유하거나 관리하는 모든 외부 투자가 직원으로서의 우리의 결정을 방해하거나 부정적으로 영향을 미쳐서는 안 됩니다.

이해상충은 수 많은 방법으로 발생할 수 있습니다. 이전의 섹션에서는 불과 몇 가지만 나열하였습니다. 이해상충을 알고 있거나 의심이 가는데도 공개하지 않는다면 이것은 이 규범을 위반하는 것입니다. 이러한 이유로, 귀하는 실제 발생하거나 가능성이 있는 상충을 귀하의 상급자나 업무규범실에 즉시 알려 지원을 요청해야 합니다.

회사 자산과 정보 보호

몬산토에서 업무를 할 때, 우리는 다양한 회사 자산을 이용합니다. 이러한 자산에는 장비, 차량, 컴퓨터, 자금 및 시설과 같은 회사의 유형자산이 포함됩니다. 이러한 자산을 손상, 도난, 피해, 폐기 또는 오용으로부터 보호하는 것은 우리의 책임입니다. 또한 이러한 자원을 적합한 사업 목적을 위해 사용해야 합니다. 전화, 컴퓨터 및 복사기 등의 회사 자산을 개인적으로 가끔 이용하는 것은 허용될 수도 있으나, 이러한 사용은 합법적이어야 하며 일상 업무를 방해하지 말아야 합니다. 회사 자산의 도난, 사기나 부적절하거나 불법적인 사용이 의심되면, 이를 귀하의 상급자, 재무부서, 인사부서, 몬산토 글로벌 보안 또는 업무규범실에 알려야 할 의무가 있습니다.

Corporate Controllershship's Policy # 85005.00 을 참조하십시오.





비밀 및 독점 정보

회사의 자원은 유형자산으로만 국한되지 않습니다. 사실 우리 회사의 가장 소중한 자산은 우리가 보유한 비밀 및 독점 정보입니다. 비밀 정보는 보통 공개될 경우 몬산토에 해가 될 수 있는 비공개 정보를 포함합니다. 다음은 비밀 정보의 일부 예입니다.

- 종자 계통 및 양친계통 정보
- 재무 또는 기술 정보
- 가격 정보
- 독점 프로세스 또는 공식
- 비용 구조 및 관련 정보
- 기업 마케팅 전략
- 장비 및 기계 설계
- 고객 목록
- 사업 계획
- 연구 데이터 및 기록
- 규제 전략
- 중대한 비공개 정보

우리는 회사의 비밀 및 독점 정보를 무단 사용으로부터 보호해야 할 책임이 있습니다. 이렇게 하기 위해, 우리는 해당 정보를 몬산토 외부의 사람이나 몬산토 내부인이라 할지라도 알아야 할 명확한 이유가 없는 사람에게 공개할 수 없습니다. 또한, 이러한 정보가 절대로 손실, 도난 되거나 잘못 배치되거나 방치되지 않도록 적절한 수단을 강구해야 합니다. 이러한 규칙은 또한 랩탑이나 기타 모바일 기기와 같이 해당 정보를 저장할 수도 있는 회사의 기기에도 적용됩니다.

마지막으로 레스토랑, 열차, 공항 터미널, 회사의 공동 장소와 같은 공공장소에서 비밀 정보를 논의할 때는 주의를 기울이십시오. 이러한 대화는 다른 사람들이 들을 수 없는 비공개적인 장소에서 진행하는 것이 좋습니다. 비밀 정보가 부적절하게 공개되거나, 손실되거나 도난을 당한 사실을 알거나 의심이 갈 경우에는, 귀하의 상급자, 몬산토 글로벌 보안 또는 업무규범실에 즉시 보고하십시오.

다른 비밀 정보와 마찬가지로, 우리는 주의를 기울여 영업 비밀을 보호해야 하며 이 정보의 비밀 유지에

동의하지 않은 회사 외부의 사람에게 공개해서는 절대로 안됩니다. 해당 정보를 알아야 할 업무 상 이유가 없는 몬산토 직원에게도 공유하지 마십시오.

생식 세포질 보안에 대한 특정 정보가 필요하면, 몬산토의 계통 및 양친계통 보호 정책을 참조하십시오.

지적재산

귀하가 액세스할 수 있는 정보의 일부에는 지적재산(IP)이 있을 수 있습니다. 우리가 보호해야 하는 또 다른 자산인 IP는 가치 있는 회사의 자산으로 간주되며, 그 예는 다음과 같습니다.

- 영업 비밀
- 저작권
- 상표권
- 특허
- 의장권
- 로고
- 브랜드

또한, 우리가 회사에 재직하면서 직무의 범위 내에서 만든 모든 IP는 몬산토에 소속됩니다. 어떤 정보가 IP로 분류되는지 확실하지 않다면, 법무부서로 연락하십시오.

Q: 황 선임연구원은 외부 단체에서 그의 전문기술분야에 관하여 컨퍼런스에서 연설을 해줄 것을 부탁 받았습니. 현재 그는 아주 중요한 연구 프로젝트에 참여하고 있으며 여기서 몇 가지 중요한 개발이 이루어졌습니다. 그는 컨퍼런스에서 현재의 연구에 대한 일부 요소를 논의하고 싶어합니다. 황 선임연구원이 그렇게 해도 괜찮겠습니까?

A: 아마도 가능합니다. IP로 간주될 수도 있는 몬산토의 민감한 정보를 공개적으로 논의하기 전에, 먼저 적합한 관계자, 여기서는 몬산토의 IP 변호사에게 공개 전에 사전승인을 받아야 합니다. 황 선임연구원은 그가 아는 정보로 몬산토의 비밀 정보가 아닌 기본 정보에 충실하며, 그의 프레젠테이션 전에 적합한 리소스로부터 연설에 대한 지침과 승인을 받아야 합니다.



회사 기술을 적절하게 사용하기

기술은 우리가 몬산토에서 수행하는 작업에서 중요한 지원 역할을 합니다. 이러한 도구로 우리는 업무에 유연성을 더할 수 있으며 회사에 대한 노력을 더욱 창의적이고 효율적으로 수행할 수 있습니다. 하지만, 이러한 도구는 성실한 사업 관행을 준수하고 사업 운용 또는 동료를 방해하지 않도록 주의 깊고 책임감 있게 사용되어야 합니다.

우리 회사의 기술에 대해, 우리는 적절하고 윤리적으로 그리고 안전하고 보안이 유지되는 방법으로 법의 테두리 내에서 사용할 책임이 있습니다. 다른 회사의 리소스와 마찬가지로, 몬산토의 기술을 개인적으로 사용하는 일은 제한적으로 허용됩니다. 법이 허용하는 범위 내에서 우리 회사는 그 사용을 모니터링하고 검토해야 함을 명심해야 합니다. 여기에는 몬산토의 전자 메일 또는 음성메일 계정을 통하여 발송되거나, 수신되거나 보관되는 모든 정보와 통신문이 포함됩니다. 또한 여기에는 우리가 랩탑, 전화 및 기타 시스템과 기기와 같은 회사의 기술에 생성, 발송, 수신, 처리 또는 보관하는 정보가 포함됩니다. 이러한 이유로, 회사의 기술을 사용하는 동안, 우리는 반드시 다음과 같은 경우에 주의를 기울여야 합니다.

- 우리의 서약, 인권정책 및 규범 그리고 모든 다른 회사 정책에 의거하여 활동하기 위한 서면 통신문 또는 문서 작성.
- 인터넷을 검색하여 부적절하거나 승인되지 않은 웹사이트 및 웹 기반 서비스 차단
- 데이터를 승인 받은 외부 당사자에게 전송할 때 오직 승인된 회사의 데이터 전송 서비스만을 이용
- 컴퓨팅 리소스를 이용하여 개인적인 사업활동에 의한 사용 방지.

회사 기술에는 통상적으로 비밀 또는 독점 정보가 포함되므로, 랩탑, 컴퓨팅 시스템 및 기타 모바일 기기를 보호하기 위해 수립하는 모든 보안 수단과 절차를 따르는 것이 중요합니다. 귀하의 암호는 귀하의 소유입니다. 절대로 다른 사람과 공유하지 마십시오. 만약 회사 기술 사용의 용인여부에 대해 의문이 있으시면 해당지역 인사부 담당자에게

문의하십시오. 추가 지침은 인사부서의 Acceptable Use Policy를 참조하십시오.





소셜 미디어의 사용

소셜 미디어는 블로그, 소셜 네트워킹 사이트, 마이크로 블로그, 사진 및 동영상 공유 사이트, 채팅 룸, 포럼 및 위키스 등을 통하여 우리의 이해관계자들과 연결할 수 있는 많은 기회를 제공합니다. 이러한 미디어를 사용할 때에는 우리 회사에 관한 비밀 정보를 공개하지 않도록 주의를 기울여야 합니다. 또한, 소셜 미디어를 사용하여 고객, 공급업체, 동료 직원 또는 다른 이해관계자를 헐뜯거나 몬산토, 몬산토의 제품, 경쟁업체 또는 경쟁업체의 제품에 관한 잘못된거나 근거가 없는 발언을 하지 말아야 합니다. 몬산토는 우리의 개인적 참여를 통제하거나 모니터하지 않지만, 우리는 우리의 견해와 관점을 공유하는 것이 책무에 포함되지 않는 한, 온라인에서 표현하는 그 견해와 관점이 몬산토의 견해와 관점이라는 인상을 주지 않도록 분명히 해야 합니다. 견해와 관점을 업무 상 표현해야 한다면 귀하의 직책을 기재해야 합니다. 심지어 회사의 기술을 이용하여 게시하는 전자 메시지도 몬산토의 것이라고 생각할 수 있으므로, 회사가 제공하는 랩탑, 컴퓨터 시스템 또는 기타 기기에 커뮤니케이션 초안을 작성할 때에는 특별한 주의를 기울여야 합니다. 소셜 미디어의 용인 가능한 사용에 관해 질문이 있을 경우에는, 소셜 미디어 팀에게 문의하십시오. 추가 지침이 필요하면, Social Media Guidelines 을 참조하십시오.

정보 보안

몬산토는 지적 재산을 기반으로 하는 기업이므로, 정보를 보호하는 일은 몬산토의 향후 성공을 보장하는데 중요합니다. 정보 보안은 우리가 함께 일하는 고객, 벤더 및 다른 당사자 모두의 확신과 신뢰를 유지하는데 대단히 중요합니다. 데이터 및 시스템 보호는 우리의 사업 전략과 운용의 핵심 구성요소입니다.

Monsanto Information Security Policy 와 Information Security Standards 는 우리의 정보 및 시스템의 기밀성, 무결성 및 이용 가능성을 유지하기 위한 근간을 제공합니다.

정보 및 시스템이 비승인 액세스, 사용, 공개, 변조, 파괴 또는 서비스 거부로부터 적합하게 관리되고 보호되도록 하는 것이 우리의 정책입니다. 정보보안은 기밀성, 무결성 및 이용 가능성이 지속적으로 실행되고 모니터되도록 보장하고 통제하며 평가합니다. 그 예는 다음과 같습니다.

- 교육 및 훈련
- 위협 모니터링 및 취약성 감소
- 사고 탐지 및 반응 역량 유지
- 벤더와 기술의 정보 보안 위험을 정기적으로 평가

우리 회사가 민감한 정보를 보호하기 위해 많은 기술적 통제를 실행하지만, 정보 보안은 궁극적으로 우리와 함께 합니다.





정직한 재무 기록 유지

몬산토의 재무 기록은 사업의 성공을 공개적으로 보여주는 창입니다. 일반 대중은 우리가 적용 가능한 법률과 규정을 준수하여 정직하고 정확하며 시의 적절하게 공개하는 정보를 신뢰합니다. 따라서 우리가 제출하는 모든 회사 기록 정보는 반드시 완전한 사실이고 정확하며 완벽해야 합니다. 우리는 정보를 기록하고 필요 시 적합한 문서를 제출할 때, 모든 적용 가능한 회계 요건과 내부관리규정을 따라야 합니다. 거래에 관여하고 나중에 기록할 때 반드시 다음 행위가 금지됩니다.

- 구두나 문서로 임의의 정보를 허위로 표시하는 행위
- 회사 거래의 특징을 잘못 나타내는 행위
- 자금 은닉 행위
- 비공개 또는 미기록 자금 계정 설립
- 불법적이거나 비윤리적인 회계 관행 허용
- 부정확한 기간에 거래를 보고
- 재무거래의 잘못된 분류

만약 귀하가 매출 기록, 외상 매출금, 구매주문서, 자금 이체 및 비용 보고에서 부정확하거나 불완전한 기록을 발견한 경우, 그 사실을 재무 총괄담당자에게 보고해야 할 의무가 있습니다. 모든 허위, 부정직 또는 부정한 활동은 감사, 재무 총괄담당 및 업무규범실에 즉시 보고해야 합니다.

기록 보존

주주 및 일반 대중과의 신뢰를 구축하는 또 다른 방법은 기록을 적절하게 관리하는 것입니다. 기록을 정확하게 하면 클레임의 근거가 되고 자산 및 업무를 추적하는데 도움이 됩니다. 기록의 효과적인 관리는 핵심 내부관리 업무이고 사업의 수요를 충족하며 필요할 때마다 관련 서류를 작성하는데 도움이 됩니다.

이러한 이유로, 우리는 반드시 기록 관리 매뉴얼에 기술된 모든 정책과 보존 일정 그리고 사업을 수행하는 모든 장소에서 경영진이 발행한 지침을 따라야 합니다. 또한 적용 가능한 법적 또는 세무 보존연한을 준수하고, 그 연한이 만료되기 전에 서류를 개조하거나 파기하는 일이 없도록 해야 합니다.

때때로 우리는 회사의 장부 및 기록에 대한 내외부 감사나 조사에 참여해야 할 수도 있습니다. 정부기관이 수행하는 감사를 포함한 이러한 감사와 조사에 성실히 응하고 감사관 및 조사관에게 필요한 정보를 제공해야 합니다. 관련 서류를 감추거나, 파기하거나 또는 변경하여 조사를 지연시키거나 방해하는 일은 절대로 없어야 합니다.

정확한 외부 커뮤니케이션

우리는 주주 및 일반 대중과 솔직하고 투명하게 커뮤니케이션 해야 할 책임이 있습니다. 이는 곧 특별히 승인을 받지 않는 한 몬산토를 대신하여 발언해서는 안됨을 의미합니다. 비밀 또는 부정확한 정보를 공개하지 않도록 하기 위해, 몬산토는 회사를 대신하여 성명을 발표하는 대변인을 지정하였습니다. 만약 귀하가 월스트리트의 애널리스트나 투자자의 문의를 받는다면, 이 요청을 몬산토 IR (U.S.) 314-694-8149로 인계하십시오. 만약 언론으로부터 문의를 받는다면, 이 요청을 몬산토 Public Affairs(U.S.) 314-694-6397로 인계하십시오.



Q: 홍보부서의 이과장은 몬산토의 제품 품질에 반대되는 주장에 관한 정보를 찾는 언론인의 문의를 받았습니다. 그녀의 업무에 대중을 대상으로 하는 발언은 포함되지 않지만, 이과장은 이러한 주장이 허위임을 알게 되었습니다. 사실이 왜곡됨을 방지하기 위해, 이과장이 아는 바를 이 언론인에게 말해도 될까요?

A: 아니요. 비록 홍보부서의 이과장에게 몬산토의 제품 품질에 관한 소문을 반박할 수 있는 정보가 있다고 할지라도, 공개할 수 있는 승인을 받지 않는 한 이를 공개할 수 없습니다. 그녀가 보유하는 정보는 비밀 정보이거나, 또는 대중에 공개하기 전에 회사 내의 다른 리소스로부터 확인을 받아야 할 수도 있습니다. 이과장은 공인된 회사의 대변인이 이 질문에 응대하도록 해야 하므로 해당 언론인에게 몬산토 Public Affairs (U.S.) 314-694-6397을 안내해줘야 합니다.

내부자 거래 또는 제보 금지

당사는 상장기업입니다. 이는 곧 몬산토의 직원으로서, 우리는 중대한 미공개 정보를 소유하는 동안 회사의 주식을 매매할 수 없음을 의미합니다. 내부정보라고도 불리는 중대한 미공개 정보는 회사의 주식을 매수, 보유 또는 매도할지 여부를 결정함에 있어서 합리적인 투자자가 일반적으로 중요하다고 간주할 수 있는 정보입니다. 정보가 공개된 후 며칠 동안 시장이

정보를 평가하는 기회를 갖기 전까지, 그 정보는 미공개로 간주됩니다. 다음은 내부 정보로 간주될 수 있는 사례입니다.

- 제품 또는 연구 파이프라인에 관한 중대한 개발
- 미래 손익 예측
- 진행 중이거나 예정된 중대한 인수, 합병 또는 자산 매각
- 중대한 소송 해결
- 주식분할선언 또는 추가 증권 발행
- 발표되지 않은 고위 경영진의 변경

또한 다른 회사의 내부 정보를 보유하고 있는 동안 해당 회사의 주식을 매매할 수 없음을 명심하십시오. 그리고, 다른 사람들이 우리가 보유하고 있는 내부 정보로 거래하도록 조언하거나 “제보” 할 수 없으며, 내부 정보를 보유하는 동안 SIP의 회사 주식 펀드의 거래에 관여할 수 없습니다. 이는 몬산토 정책의 위반이 될 뿐만 아니라, 법률의 위반도 됩니다. 내부자거래법을 위반하면 관련 개인과 몬산토는 형사 기소될 가능성이 있습니다.

어떤 정보가 내부 정보에 해당하는지에 관한 질문이 있으면, 법무부서의 몬산토 기업 거버넌스 그룹에 문의하십시오.





우리가 사는 세상에 대한 약속

환경보호

우리는 몬산토에서 우리가 거둔 성공의 많은 부분이 우리가 사업활동을 하고 있는 지역사회 덕분임을 알고 있습니다. 지역사회와 그 주변 환경, 그리고 우리의 세상 모두를 보호하기 위해 우리는 사업활동을 하는 해당 지역의 환경법을 준수합니다. 모든 환경법과 규정은 물론 회사 정책과 절차를 따름으로써 우리는 이해관계자를 위한 더 나은 미래를 보장합니다. 몬산토의 환경 요건에 관한 추가적인 정보는 Monsanto ESH Manual 에서 관련 정책을 참고하십시오.

Q: 김 조장은 퇴근하는 중입니다. 제조시설을 나가면서 그녀는 동료 중 한 명이 화학약품으로 보이는 물질을 공장 건물에서 불과 몇 피트 떨어진 곳에 그대로 버리는 것을 보았습니다. 김 조장은 자신의 동료가 왜 그 같은 지시를 받았는지 알 수가 없었으며 그러한 행동이 환경에 해를 끼칠 수 있다는 점을 우려했습니다. 김 조장은 어떻게 해야 할까요?

A: 화학약품의 부적절한 폐기로 보이는 행동에 대한 김 조장의 우려는 타당합니다. 김 조장이 본대로라면, 동료의 행동은 변명의 여지가 없습니다. 화학약품의 부적절한 폐기는 주변환경은 물론 다른 직원과 공장 근처의 주민의 안전보건에 즉각적으로 치명적인 영향을 미칠 수 있습니다. 김 조장은 즉시 그 동료에게 행동에 대해 물어 봐야 하고 상관에게 상황을 알려야 합니다. 이 상황에 직접 관여하는 것이 불편하다면, 이 문제를 직접 업무 규범실로 즉시 신고해야 합니다.

뇌물 또는 부패금지 관행

세계적인 조직인 몬산토는 세계 각지의 다양한 부패금지법을 준수합니다. 그러한 법은 우리가 정부 관계자와 공정하고, 윤리적인, 투명한 상호작용을 유지하는데 도움이 됩니다. 미국의 해외부정거래방지법 (“FCPA”)을 포함한 세계 부패금지법 준수는 우리 또는 제 3자 대리인이 몬산토를 위한 혜택을 확보하기 위해 정부 관계자에게 뇌물을 수여하거나 또는 이를 시도하지 않음을 의미합니다. 제 3자 대리인에는 컨설턴트와 벤더, 화물 운송사, 협회가 포함되지만 이에 국한되지 않습니다.



명확히 말하면, 뇌물은 사업 확보 및 유지 또는
 몬산토를 위한 정부 관계자의 조치에 영향을 주려는
 시도로 선물, 금전, 서비스, 향응, 접대 등과 같은
 가치 있는 것을 주는 행위입니다. FCPA에 의거하여
 공무원의 범위는 광의로 정의되며, 연방과 주, 지방정부
 직원, 정당의 후보, 정부 소유 및 관리 기업 또는
 대학의 직원이 포함됩니다. 공무원의 자격은 항상
 명확하게 정의되지만은 않습니다. 현재 거래 상대방이
 공무원인지에 관한 질문 또는 우려가 있으면 거래 진행
 전에 업무 규범실에 문의해야 합니다.

또한 우리는 리베이트를 제공하지도 받지도 않습니다.
 리베이트는 우리 또는 제 3자 대리인이 거래를 성사한
 대가로 또는 이를 촉진하기 위해 이미 지불하였거나
 또는 지불할 총액 중 일부를 돌려 받거나 또는 돌려
 줄 때 발생합니다. 우리와 정부 관계자 간의 모든
 상호관계는 개방되어 있고 공명 정대해야 함을
 명심하십시오. 부패금지법 위반은 관여된 개인은
 물론 몬산토 모두에게 심각한 결과를 초래할 수
 있습니다. 이러한 이유로 본인 생각으로는 약소하게
 여겨질지라도 업무규범 해당지역 실무그룹의 사전
 허가 없이는 공무원에게 절대 가치 있는 것을
 제공하지 말아야 합니다. 부패금지 및 뇌물금지법과
 관련하여 질문사항이 있으면 해당지역 실무그룹 또는
 업무규범실, 법무부서에 문의해 주십시오.

건강과 안전관련 금품지급

몬산토에서는 건강과 안전이 항상 최우선입니다.
 이러한 이유로 우리 회사는 직원의 신체적 건강 또는
 안전이 급박한 위협에 처했을 때 공무원에게 금품
 지급을 허가합니다. 부적절한 뇌물이 아닌 적법한
 건강과 안전에 관련된 금품 지급으로 인정받으려면
 개인의 안전이 급박하고 위험한 위급상황에
 당면해야 합니다.

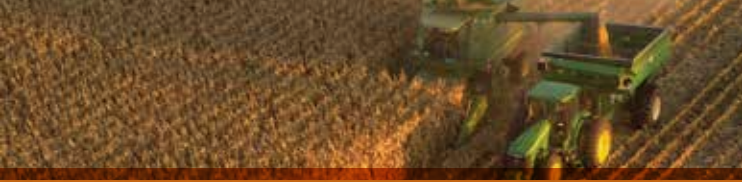
건강과 안전 관련 지급은 지불 후 1 영업일 이내에
 몬산토의 전체 법률 고문담당, 기업재무총괄담당,
 해당지역 법률 총괄담당, 해당지역 재무총괄 담당자에게
 보고해야 합니다.

윤리적 통화거래

돈 세탁은 개인 또는 법인이 불법 자금을 은닉하거나
 또는 자금을 합법적으로 보이게 하기 위한 프로세스
 입니다. 그 같은 자금은 범죄 기업 또는 테러행위,
 마약 밀매, 조세 회피를 통해 조성됩니다. 많은 국가는
 돈 세탁을 금지하는 법을 재정하였습니다. 돈 세탁에
 관여하는 개인 또는 단체와 관계를 유지하는 행위는
 몬산토의 명성과 성실성을 심각하게 손상시킬 수
 있습니다. 몬산토는 돈 세탁 금지법을 준수하며, 불법
 재원 또는 활동에서 나오는 자금임을 인지한 경우,
 조성된 기금을 인수하지 않습니다. 몬산토 고객 또는
 협력업체가 돈 세탁활동에 관여하는 것으로 의심되면,
 즉시 법무 부서에 신고해 주십시오.

Q: 안 부장은 현재 몬산토를 위한 새로운 컨설팅
 회사의 서비스 수입을 협상하고 있습니다. 일반적으로
 몬산토는 컨설팅 서비스를 표준 가격 또는 수수료로
 수입합니다. 하지만 이 특정 그룹은 50% 높은 가격을
 주장하고 있습니다. 안 부장은 이 회사가 정부
 관계자로부터 규제 승인 확보에서 엄청난 성공을
 거두고 있음을 알고 있습니다. 그는 이 일의 진행
 여부를 우려해야 할까요?

A: 예. 비정상적으로 높은 커미션 수수료는 특히
 정부 관계자와 거래 시 성공적인 실적 기록이 있는
 회사와 일할 경우에는 위험 신호일 수 있습니다. 이는
 규제 승인을 확보하기 위해 공무원 또는 에이전시에게
 부적절한 급행료를 지급했다는 사실을 말해 줄 수
 있습니다. 이 행위는 몬산토가 용인하지 않고 또한
 절대 참여하지 않는 심한 부패 행위입니다 협상을
 진행하기 전 안 부장은 법무 부서에 연락하여 도움을
 받아야 합니다.



우리는 국제 무역법을 준수합니다

몬산토에서 수출입은 일상 활동입니다. 세계적 회사로서, 우리는 세계 전역에 우리의 제품을 수출하고 다양한 국가에서 상품을 수입하고 있습니다. 무역은 국제 무역법에 의해 규제됩니다.

수출은 제품 또는 서비스, 기술, 소프트웨어를 선적하여 몬산토 또는 또 다른 국가에 있는 외부 법인에게 보낼 때 발생합니다. 미국 내 미국 시민권자가 아닌 자 또는 또 다른 국가의 개인에게 이메일 또는 심지어 구두로 제공된 기술(예: 기술정보) 역시 수출로 간주될 수 있습니다. 수출 전, 우리는 수령인이 정부의 사전 승인 없이 해당 항목을 수령할 자격이 있는지 검증해야 하며, 또한 정부 승인이 요구되면 승인을 받아야 합니다. 수입의 경우, 몬산토는 관세 또는 수수료가 적절하게 납부되었는지 확인하고 또한 필요한 모든 정부기관 허가서, 보안 신고서, 통관확인 신고서 등 관련 서류를 준비해야 합니다.

직무 에 국제 무역활동이 포함되면, 우리의 수출입 활동을 규제하는 모든 국가 및 지역 규정을 인지하고 준수해야 합니다. 직원과 도급업체 모두 수출 및 수입 승인을 위한 추가 단계를 밟기 전 무역 서비스를 위한 우리의 세계 무역 및 컴플라이언스 팀과 상의해야 합니다. 질문은 현지의 세계 무역 및 컴플라이언스 팀 또는 법무 부서에게 문의하십시오. 추가 정보는 세계 관세 및 수입 정책은 물론 세계 수출관리 정책을 참조하십시오.

보이콧 반대법

세계 각지에서 광범위하게 사업을 하는 몬산토는 잠재적 사업 협력업체에 의한 불법 보이콧 요청에 특별히 주의해야 합니다. 미국을 포함한 여러 국가에서는 몬산토와 다른 회사가 무역을 제한하는 승인 받지 않은 보이콧 또는 다른 관행에 협력하지 못하도록 엄격하게 금지하는 보이콧 반대법을 유지합니다. 다시 말해서, 우리는 미국에 본사가 있는 회사로서 미국이 승인하지 않은 보이콧에 참여하는 것으로 여겨질 수 있는 행동 또는 진술을 하지 말아야 합니다.

불법 보이콧 참여 시에는 큰 과태료가 부과될 수 있습니다. 몬산토는 실제 또는 의심되는 보이콧 요청을 미국 정부에 신고해야 합니다. 보이콧 관련 요청을 구두 또는 서신으로 받은 경우, 법무 부서에 바로 통지해야 합니다.

경제 제재 및 금지 당사자

무역과 경제 제재 역시 몬산토의 세계 각지에 광범위하게 분포된 사업에 적용됩니다. 제재는 미국과 국제연합, 유럽연합, 기타 다른 국가 또는 국가 그룹이 부과하며 일반적으로 특정 국가와의 거래를 금지합니다. 또한 미국과 다른 관할권은 다음과 같은 활동에 관여하는 특정 금지 당사자와의 거래를 제한합니다.

- 테러리즘
- 마약 밀매
- 통제 기술의 불법 수출 및 재수출
- 제재 국가 지원

일반적으로 몬산토는 정부의 사전승인 없이는 금지 국가 또는 개인, 법인과 사업을 할 수 없습니다. 우리가 사업을 하는 지역에서 적용되는 제한사항을 인지, 준수하는 일은 우리의 책임입니다. 금지된 국가 또는 당사자에 관한 질문은 법무 부서에 문의하십시오.



적절한 정치 및 자선 기부

항상 우리 회사는 하나의 회사로서 우리의 목표를 대변하고, 메시지를 반영하는 정치적 활동에 참가할 수 있습니다. 이 때, 해당 법률을 충실히 준수하여야 합니다. 미국에서 몬산토는 모든 관련법률에 따라 직원들이 자발적인 기부로 기금을 조성하고 있으며, 이 기금은 정당, 정파 또는 정치인에 특별한 차별을 두지 않습니다. 다만, 기부는 반드시 자발적인 행위여야 합니다.

몬산토는 직원 개인 시간에 자신의 비용으로 참여해야 하지만, 시민사회활동에 관여하고 정치적 과정에 참여하도록 권장합니다. 우리는 개인의 정치활동을 위해 몬산토의 자산 또는 자원, 시간, 자금을 절대 사용할 수 없습니다. 몬산토가 공식적으로 후원하지 않는 한 자선 또는 자원봉사 활동에서도 마찬가지입니다. 또한 몬산토의 사전 승인 없이 종교적 또는 정치적 신념을 권유하기 위해 이메일 통신 등 회사의 기술을 절대 사용할 수 없습니다.

몬산토는 때때로 로비에 참여하기도 합니다. 로비는 다양한 활동을 지칭할 수 있지만 항상 공무원 또는 입법인, 규제당국, 행정부 관계자, 그 직원과의 소통이 포함됩니다. 로비 노력은 세계 전역에서 엄격하게 규제됩니다. 직무 책임에 정치 로비가 포함되면, 관련 법을 인지하고 준수하여야 합니다. 추가 정보는 몬산토의 미국 로비활동 정책을 참조하십시오. 미국 외 지역에서 근무하는 경우, 현지 정부업무 대표와 상담해야 합니다.

마지막으로 적절한 승인 없이 미국 외 지역에서는 정당에 재정 지원을 하지 않는 것이 회사의 정책이지만 미국 정당 또는 위원회, 후보에는 기업 차원에서 기여를 할 수 있으며 해당 법률의 적용을 받습니다.

Q: 매년 강 팀장은 교회에서 후원하는 기금조성 행사에 참석합니다. 작년까지만 해도 그는 동료들에게 행사를 알리고, 초대하며, 기부를 권유하기 위해 이메일을 발송했었습니다. 하지만 원하는 지원 금액은 받지 못했습니다. 올해, 그는 종전 보다 더 큰 성과를 내기 위해 동료에게 메시지를 보내고, 매일 이메일을 보내 기억을 상기시키고 휴게실에 전단을 게시했습니다. 이렇게 해도 괜찮습니까?

A: 아니요. 강 팀장은 자신이 선택한 자선 활동에 참여하도록 장려되며 당연히 일상대화 중 그의 노력을 동료들에게 말할 수 있지만, 동료들의 참여를 독려하기 위해 회사 컴퓨터와 이메일 시스템을 사용할 수는 없습니다. 그의 몬산토 계정에서 그 같은 이메일을 발송하면, 해당 활동에 대한 몬산토의 공식 지원을 부적절하게 전달할 수 있습니다. 또한 특히 메시지가 과도하게 발송되거나 또는 참여를 원하지 않은 동료를 성가시게 할 경우 불필요한 불편함을 만들어 낼 수 있습니다. 마지막으로, 강 팀장은 자신의 기금조성 행사를 권유하기 위해 회사 시간을 사용할 수 없으며 허가된 회사 시설에만 전단을 게시하여야 합니다. 제한적인 예외를 포함하여 몬산토 권유 정책에 관한 추가 정보는 인사부서의 매뉴얼을 참조하십시오.



면책사항

우리 규범에서는 면책사항이 결코 있을 수 없지만 일부 제한된 상황에서 허용되기도 합니다. 규범의 면책사항 또는 수정은 몬산토 이사회의 승인을 받아야 합니다. 여기에는 최고경영자를 포함한 이사 및 중역에 의해

요청된 면책사항이 포함됩니다. 또한 면책사항 또는 수정은 해당 법률 또는 증권거래법에 의해 요구되는 바와 같이 일반에게 공개되어야 합니다.



질문 또는 문의사항이 있으십니까? 저희가 도와드리겠습니다.



업무 규범실로 연락할 수 있는 방법은 아래와 같습니다.

Web: www.contactBCOglobal.com / Email: business.conduct@monsanto.com

우편: Post Office Box 21526 / St. Louis, MO 63132, USA

2013 Release

업무 규범실에 우려 또는 문의사항을 익명으로도 보고가 가능합니다. 익명으로 보고를 원하면, 웹 애플리케이션 또는 우체국 사서함으로 접수하면 됩니다. 몬산토 직원은 또한 세계 각 지역의 모든 근무지에서 경보 전화 번호를 사용할 수 있습니다. 연락처 번호는 회사의 내부 웹사이트에서 찾을 수 있습니다.

<http://www.monsanto.com/whoweare/Pages/business-conduct.aspx>

어떤 경우이든, 통화자의 이름 및 신원은 가능한 한 최고 수준의 기밀로 유지되며 법률 요건을 준수합니다.

또한, 몬산토의 정책은 선의로 문제점을 제보하는 직원에 대한 보복을 엄격하게 금지한다는 점을 인지해 주십시오.